

Neste tutorial iremos utilizar como exemplo uma conta de e-mail do domínio "letti.com.br". Para configurar uma conta de um domínio diferente, onde estiver "letti.com.br" substitua pelo seu domínio (ex.: meudominio.com.br)

Abra o Outlook 2007.

Clique em Ferramentas, e, depois, em Configurações de Conta.

Na guia Email, clique no botão Novo.

Marque a opção Definir manualmente as configurações do servidor ou tipos de servidor adicionais e clique no botão Avançar.

Selecione a opção Email da Internet e clique no botão Avançar.

Preencha todos os campos necessários para incluir as seguintes informações:

Informações sobre o usuário

Seu nome: Digite o seu nome como você gostaria que ele aparecesse no campo 'De' das mensagens de saída.

Endereço de e-mail: Digite o seu endereço de e-mail completo (conta@letti.com.br)

Informações sobre o servidor

Servidor de entrada de emails: digite pop3.letti.com.br

Servidor de saída de emails (SMTP): digite smtp.letti.com.br

Informações de login

Nome de usuário: Digite o seu e-mail completo (conta@letti.com.br)

Senha: Digite a senha de seu e-mail

E, depois, clique no botão Mais configurações.

Clique na guia Servidor de saída e habilite a opção Meu servidor de saída (SMTP) requer autenticação e Usar mesmas config. do servidor de email de entrada.

Clique no botão Avançar para finalizar a criação de sua conta.

Pronto! A sua conta já está configurada. Basta clicar no botão Concluir.